**元智大學校外實習合約書**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下簡稱甲方）

立合約書人 共同辦理校外實習教育事宜

 \_\_\_ 元智大學\_\_\_（以下簡稱乙方）

依「勞動基準法」規定採工作型校外實習，由甲方聘任乙方學生為具有僱傭關係之員工，其工作內容及參與實習學生名單如附件，雙方協議訂定條款如下：

1. 甲方之職責：
2. 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才，實習工作內容原則上與實習學生在校所學相關。
3. 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
4. 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核，並同意乙方學生依規定參加期中、期末考試及期末競賽展。
5. 乙方之職責：
6. 於實習前安排實習職前訓練課程，以利學生適應職場環境。
7. 負責進行甲方實習機構合宜性及實習權益之評估。
8. 指派實習輔導老師，視需要定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。
9. 實習期間：
10. 自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。
11. 學期間每週上班三天、寒暑假上班時間建議為週一至週五。
12. 實習場所：
13. 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
14. 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。
15. 每日實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。
16. 每日正常實習時間及休息時間：每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十小 時：自每日○○：○○起，至○○：○○止，每日實習時間計○○小時。
17. 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。
18. 實習薪資及相關福利事項：甲方應依法支付乙方學生薪資，其有關薪資計算基準及其他相關福利項目如下：
19. 薪資：

學期間每月給付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(或每小時給付\_\_\_\_\_\_\_\_元)

寒暑假每月給付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(或每小時給付\_\_\_\_\_\_\_\_元)

以上不得低於當年度基本工資規定。甲方提供之工資應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。

1. 福利：

1.宿舍：□無□免費提供□付費提供，每月 元。

2.伙食：□無□免費提供□付費提供，每餐 元。

3.交通車/交通津貼：□無□免費提供□付費提供，每月 元

□交通津貼，每月元。

4.其他公司福利：

1. 其他勞動權益：休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。
2. 為落實性別平等精神及保障實習學生權益，甲方應依據性別平等法法令，建制相關規範、提供申訴管道及處理機制。當實習學生遭遇相關違反性別平等法令之情形，甲方應提供協助與處理，並立即通知乙方。
3. 保險及退休金：乙方學生於實習期間，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。
4. 實習不適應之輔導方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導。如經輔導後，實習生反應仍不適應或工作表現仍不符甲方之要求，甲方或實習學生應提前通知乙方，經核定後解除本實習約定，且雙方均不得要求對方賠償損失。

1. 實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。
2. 契約生效及終止：本契約書自簽署完成之日起生效，實習期滿終止。
3. 甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣桃園地方法院為第一審管轄法院。
4. 本契約未盡事宜，依勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。
5. 本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲方：

負責人：

地址：

統一編號：

乙方：元智大學

校長：廖慶榮

實習同學(親簽)：

地址：桃園市中壢區遠東路135號

統一編號：00966880

中華民國年月日

元智大學資訊管理學系大學部學生專業實習

參與貴公司實習學生名單及其工作內容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作單位 | 工作性質 | 工作職稱 | 工作內容 | 學生名單 |
|  |  |  |  |  |